


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Кукморский аграрный колледж»

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 4
от 23 марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «Кукморский
аграрный колледж»

 А.Х.Гатин
приказ № 55 от 23.03.2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации текущего контроля и оказании учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальные консультации) в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации текущего контроля и оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальные консультации) в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Кукморский аграрный колледж» (далее Положение) (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 16); Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"; Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС); Уставом ГАПОУ «Кукморский аграрный колледж» и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность.

1.3. При переходе на дистанционный режим обучения возможны следующие вариативные формы обучения в дистанционном режиме: сайт колледжа, дистанционно-образовательная среда колледжа, скайп, мессенджеры, e-mail; видеолекции и конференции; on-line тестирование; вебинары; общение и проведение консультаций через Skype; облачные сервисы и образовательные порталы (Российская электронная школа, ЯКласс, Google Classroom и др.), оформление заданий на бумажных носителях в случае отсутствия доступа к электронным ресурсам.

1.4. Реализация образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предполагает текущий контроль, учебно-методическое обеспечение обучения, оказание учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

II. ЦЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

2.1. Колледж организует текущий контроль и оказывает учебно-методическую помощь в целях:

- эффективного освоения обучающимися современных образовательных технологий и средств обучения;
- создания условий для повышения качества реализации образовательных программ среднего профессионального образования;
- регулярного систематического контроля и учета знаний обучающихся;
- методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

3.1 Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по каждому предмету, модулю может осуществляться традиционно при непосредственном взаимодействии педагога и обучающегося и дистанционно посредством инфокоммуникационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи в электронной среде.

3.2. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по каждому предмету, модулю осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации по результатам всех обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

3.3. Прохождение текущего контроля возможно в форме:

- компьютерного тестирования на цифровом портале;
- письменных ответов на вопросы;
- написания эссе, сочинения, реферата, изложения;
- комбинации вышеперечисленных форм и прочее.

3.4. Оценивание учебных достижений обучающихся с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в колледже. Оценки, полученные обучающимися за выполненные дистанционные задания, заносятся в журнал.

IV. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

4.1. В ГАПОУ «Кукморский аграрный колледж» используются следующие основные виды учебно-методической помощи обучающимся:

- контактная работа преподавателя/мастера производственного обучения с обучающимися (в том числе аудиторной и внеаудиторной);
- групповые консультации, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем (индивидуальные консультации), в том числе перед аттестационными испытаниями промежуточной аттестации обучающихся, по курсовым работам и перед государственной итоговой аттестацией обучающихся);
- в виде удаленного взаимодействия – консультации в режиме онлайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- в виде консультаций в режиме офлайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

- создание условий для самостоятельной работы обучающихся посредством обеспечения возможности удаленного доступа обучающихся к образовательным ресурсам (электронные учебные пособия по дисциплинам), ресурсам электронных библиотечных систем, сайтам педагогов и т.п.

V. ФОРМЫ ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДОТ

5.1. ГАПОУ «Кукморский аграрный колледж» создает и обеспечивает функционирование электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя информационные, образовательные ресурсы, информационные и телекоммуникационные технологии, обеспечивающие освоение образовательной программы обучающимися независимо от его места нахождения, а также соответствующий уровень подготовки педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

5.2. Колледж оказывает обучающимся индивидуальные консультации с применением информационных и телекоммуникационных технологий посредством:

- электронной почты;
- онлайн консультации с использованием телекоммуникационных технологий (программа Skype для бизнеса, мессенджеры);
- консультации с использованием электронной информационно-образовательной среды (чат, вебинар, форум).

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

6.1. Работа по оказанию методической помощи обучающимся планируется и учитывается отделениями и педагогическими работниками колледжа.

6.2. Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи по освоению образовательной программы.

6.3. Учебно-методическую помощь обучающимся оказывают педагогические работники, обеспечивающие подготовку обучающихся по образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

6.4. Консультирование обучающихся преподавателями/мастерами производственного обучения осуществляется по утвержденному на отделении графику проведения консультаций в рамках индивидуальной почасовой нагрузки преподавателей.

6.5. Консультирование по видам учебно-методической помощи, не входящим в учебную нагрузку преподавателей, осуществляется индивидуально.

VII. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

7.1. Для получения учебно-методической помощи, в том числе индивидуальных консультаций по освоению дисциплины, по вопросам организации образовательного процесса, оплаты обучения и т.п. обучающиеся обращаются в учебную часть колледжа.

7.2. Колледж обеспечивает следующие способы оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в виде индивидуальных консультаций по освоению дисциплины, модуля по вопросам организации образовательного процесса:

- доступ обучающихся к учебно-методическим материалам, размещенным в дистанционно-образовательной среде колледжа, посредством индивидуальной регистрации пользователей и выдачей логина и пароля;

- доступ обучающихся к информационным библиотечным ресурсам электронных библиотечных систем посредством индивидуальной авторизации в указанных системах;

- свободный индивидуальный доступ обучающихся к материалам официального сайта колледжа, сайтам педагогов.

7.3. Способы обращения к педагогическим работникам, в библиотеку, в приемную комиссию, к руководству колледжа:

- лично;

- по телефону;

- по скайпу;

- по электронной почте;

- через раздел «Контакты» (заполнение формы обратной связи) на сайте колледжа.

7.4. Ответственными лицами за организацию учебно-методической помощи обучающимся являются: заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по теоретическому обучению, методист, библиотекарь, руководители предметных (цикловых) комиссий, преподаватели.